

PP-2

Gestão de TI

VERSÃO 1

**POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS
PESSOAIS**

	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início:01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

Título Política de Privacidade

Subtítulo Proteção de Dados Pessoais

Versão 1

Projeto Documentação Organizacional

Gestor da Informação Matheus Poletto – Gestão TI

Área Gestora da Matéria Gestão Administrativa de TI

Data 01/06/2023

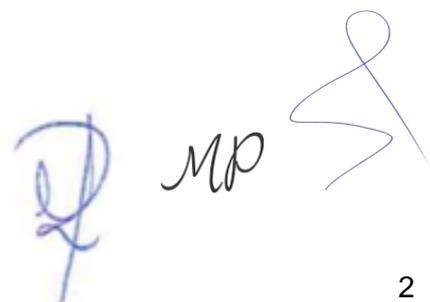
Nome do Arquivo Políticas de Privacidade e Proteção de Dados.docx

Endereço de contato para Obtenção da publicação Original

Pansera Corretora de Seguros Ltda.
Rua Gonçalves Dias, 66 – 2º Andar
Canoas/RS, Brasil
CEP: 92010-050,
Tel.: +55 51 3462 4000
e-Mail: jairo@panseraseguros.com.br

© Pansera Corretora de Seguros Ltda.
Canoas/RS, Brasil

Nenhuma parte desta publicação poderá ser reproduzida de qualquer forma, seja através de impressão, microfilmagem ou qualquer outro meio sem autorização escrita do Pansera Corretora de Seguros Ltda.

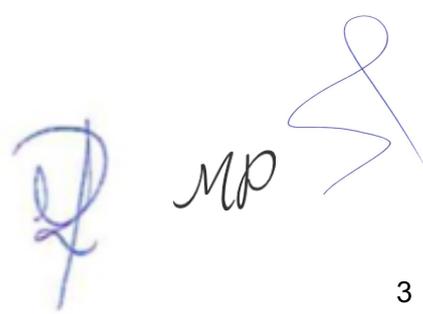


	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início:01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

SUMÁRIO

Sumário

1. Conceito.....	7
2. Objetivo.....	7
3. Definições.....	7
4. Identificação dos agentes de tratamento e do Data Protection Officer (“DPO”).....	8
5. Responsabilidades.....	9
6. Riscos Associados a Operação.....	9
7. Destinatários.....	10
8. Princípios de privacidade e Proteção de Dados Pessoais.....	10
9. Bases Legais para o Tratamento de Dados Pessoais.....	11
10. Base legal para o tratamento de Dados Pessoais Sensíveis.....	12
11. Direitos dos Titulares dos Dados Pessoais.....	12
12. Deveres para Uso Adequado de Dados Pessoais.....	13
13. Descarte e Manutenção dos Dados Pessoais:.....	14
14. Relação com Terceiros.....	15
15. Data Protection Officer.....	15
16. Pontos de Controle.....	16
17. Regulamentação Associada.....	17
18. Disposições Finais.....	17
19. Anexos.....	18
19.1. Anexo I – Fluxo de Dados.....	18
19.2. Anexo II – Coleta de Dados.....	19



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

1. Conceito

O presente documento tem como objetivo o fornecimento de orientações sobre o gerenciamento das diversas operações e atividades de **tratamento de dados pessoais** existentes na Pansera Corretora de Seguros Ltda. Este documento faz parte da adesão da Pansera à **Lei Geral de Proteção de Dados** (Lei nº 13.709/2018 – “LGPD”) e outras leis sobre o tema.

2. Objetivo

- a) Garantir a proteção e o correto tratamento de dados dos clientes da Pansera.
- b) Minimizar o risco associado ao tratamento de dados pessoais.
- c) Fornecer aos usuários orientações sobre as regras a serem seguidas na condução das atividades e operações de tratamento de dados pessoais realizadas pela Pansera, descrevendo suas responsabilidades a respeito da confiabilidade, privacidade e uso adequado dos dados pessoais dos clientes da Pansera.

3. Definições

Agentes de Tratamento de Dados Pessoais: O Controlador e o Operador de dados pessoais.

Anonimização: Utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo.

Autoridade Nacional de Proteção de Dados (“ANPD”): Órgão federal responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento da LGPD em território nacional. Também é o órgão responsável pela elaboração de estudos acerca da proteção de dados pessoais e conhecimento à população sobre o assunto. Responsável também pela aplicação das sanções administrativas para o descumprimento da LGPD.

Consentimento: Manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada.

Controlador: Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

Dados Pessoais: São informação relativa a uma **pessoa viva, identificada ou identificável**. Também constituem dados pessoais o conjunto de informações distintas que podem levar à identificação de uma determinada pessoa.

Dados Pessoais Sensíveis: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início:01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

Encarregado ou Data Protection Officer (“DPO”): Pessoa física ou jurídica indicada pelo *controlador* para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a **Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)**. Será o responsável pelo *compliance* da Pansera à LGPD.

Lei Geral de Proteção de Dados (“LGPD”): Lei que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Operador: Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o **tratamento de dados pessoais** em nome do **controlador**.

Terceiro: Toda pessoa física ou jurídica contratada pela Pansera para desenvolver ou auxiliar no desenvolvimento de suas atividades, tanto na qualidade de fornecedores de bens ou serviços, como de parceiros comerciais.

Titular: Pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento.

Tratamento: Toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

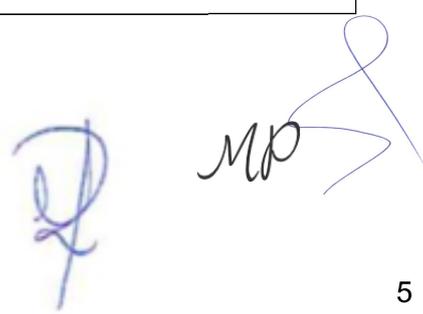
4. Identificação dos agentes de tratamento e do Data Protection Officer (“DPO”)

Controlador
Pansera Corretora de Seguros LTDA.

Operador
Não se aplica

DPO
Roberto Pansera

E-mail DPO	Telefone DPO
roberto@panseraseguros.com.br	51-3462-4000



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

5. Responsabilidades

5.1. Cabe ao corpo diretivo:

- I. Validar as propostas de revisão desta Política, visando contínua adequação e eficácia dos controles implementados;
- II. Autorizar providências para obtenção dos recursos necessários para o cumprimento da política de privacidade e proteção de dados;
- III. Promover o desenvolvimento da cultura de proteção de dados junto aos usuários sob sua responsabilidade e zelar pelo cumprimento da mesma.

5.2. Cabe aos usuários:

- I. Zelar pelos recursos de TI (equipamentos, sistemas aplicativos e softwares) sob sua responsabilidade ou que venha a ter acesso;
- II. Proteger todas e quaisquer informações às quais tenha acesso e responsabilidade;
- III. Zelar pelos dados dos clientes da Pansera sob sua responsabilidade ou que venha a ter acesso;
- IV. Relatar qualquer situação relacionada ao mal tratamento de dados, que possam prejudicar a continuidade ou negócio da PANSERA;
- V. Relatar qualquer situação de roubo, perda ou sequestro de dados dos clientes da Pansera.

5.3. Cabe à TI:

- I. Zelar pela disponibilidade dos recursos de TI de modo a não gerar atrasos ou prejuízos em nenhum processo, garantindo a não descontinuidade das operações pelos usuários da PANSERA;
- II. Envidar esforços na busca de soluções nas interrupções procurando eliminar ou minimizar ao máximo os prejuízos à operação;
- III. Monitorar e implementar os processos de controle e operação propostos nesta política garantindo sua atualização e proteção quanto ao tratamento inadequado dos dados pessoais de clientes da Pansera, mudanças na legislação e/ou nos requisitos do negócio;
- IV. Envidar reforços na busca de maior segurança no armazenamento e acesso dos dados pessoais nos quais a Pansera é o controlador.

6. Riscos Associados a Operação

- I. Repercussões sociais, políticas e econômicas;
- II. Responsabilidade Civil;
- III. Integridade da Imagem da Empresa;
- IV. Conscientização sobre os dados pessoais;
- V. Integridade da Rede Corporativa.



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início:01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

7. Destinatários

Essa política se aplica aos colaboradores da Pansera; a todos **terceiros**, sejam eles pessoas físicas ou jurídicas que atuam para ou em nome da Pansera em operações que envolvam **tratamento de dados pessoais**; aos **agentes de tratamento de dados pessoais** externos à Pansera que de qualquer forma se relacionem com a Empresa; e aos **titulares dos dados pessoais**, cujos dados são tratados pela Pansera.

A adesão a esta política é obrigatória a todos os *destinatários* acima citados na medida em que se relacionem com a Pansera. Todas as operações em relação ao **tratamento de dados pessoais** que sejam realizadas na condução das atividades da Pansera estão sujeitas a esta política.

8. Princípios de privacidade e Proteção de Dados Pessoais

A Pansera atenderá e cumprirá com os seguintes princípios de proteção de dados pessoais:

- 8.1. Finalidade:** a Pansera realizará o **tratamento de dados pessoais** apenas para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao **titular de dados pessoais**, sem possibilidade de tratamento posterior de forma incompatível com essas finalidades;
- 8.2. Adequação:** a Pansera realizará o **tratamento de dados pessoais** de forma compatível com as finalidades informadas ao titular de dados, e de acordo com o contexto do tratamento;
- 8.3. Necessidade:** o **tratamento de dados pessoais** realizado pela Pansera será limitado ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades, com abrangência dos dados pertinentes, proporcionais e não excessivos em relação às finalidades do tratamento de dados;
- 8.4. Livre Acesso:** a Pansera garantirá aos **titulares de dados pessoais** a consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento, bem como sobre a integralidade de seus dados;
- 8.5. Qualidade dos dados:** a Pansera garantirá, aos **titulares de dados pessoais**, a exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade de seu tratamento;
- 8.6. Transparência:** a Pansera garantirá, aos **titulares de dados pessoais**, informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre a realização do tratamento e os respectivos **agentes de tratamento de dados pessoais**, observados os segredos comercial e industrial;

	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

8.7. Segurança: a Pansera utilizará medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão;

8.8. Prevenção: a Pansera adotará medidas para prevenir a ocorrência de danos em virtude do **tratamento de dados pessoais**;

8.9. Não discriminação: a Pansera garantirá a impossibilidade de realização do **tratamento de dados pessoais** para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos;

8.10. Responsabilização e Prestação de Contas: a Pansera se compromete a demonstrar a adoção de medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais, e a eficácia dessas medidas.

9. Bases Legais para o Tratamento de Dados Pessoais

Toda e qualquer operação de **tratamento de dados pessoais** realizados pela Pansera, terá uma base legal que legitime a sua realização, estipulado a finalidade e designação dos responsáveis pelo tratamento.

A realização de operações de **tratamento de dados pessoais** pela Pansera poderá ser realizada:

9.1. Mediante o fornecimento do consentimento pelo **titular de dados pessoais**;

9.2. Para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;

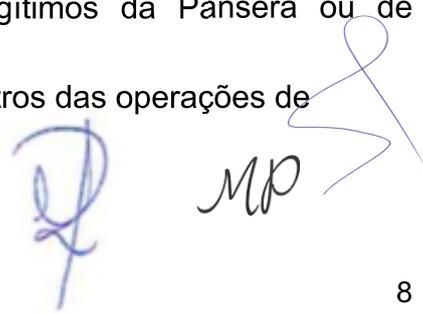
9.3. Quando necessário para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o **titular de dados pessoais**;

9.4. Para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral, esse último nos termos da Lei nº 9.307, de 23 de setembro de 1996 (Lei de Arbitragem);

9.5. Para a proteção da vida ou da incolumidade física do **titular** ou de **terceiro**;

9.6. Quando necessário para atender aos interesses legítimos da Pansera ou de **terceiros**;

Através das categorias de tratamento, a Pansera realizará registros das operações de tratamentos, cada uma com sua finalidade descrita.



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

Os registros das operações de **tratamento de dados pessoais** poderão ser consultados pelo **titular dos dados pessoais**, bem como por autoridades públicas competentes para o acesso e retenção dos dados em seu nome, resguardados os direitos do **titular de dados pessoais**.

10. Base legal para o tratamento de Dados Pessoais Sensíveis

A Pansera entende que o **tratamento de dados pessoais sensíveis** representa mais riscos ao **titular de dados pessoais** e por esse motivo a Pansera assume o compromisso de resguardo e cuidados especiais frente ao **tratamento de dados pessoais sensíveis**.

- Os dados pessoais de crianças e adolescentes serão tratados com o mesmo nível de cuidado exigido e oferecido aos **dados pessoais sensíveis**, mas também estarão sujeitos às disposições próprias estabelecidas no Capítulo II, Seção III, da LGPD, e outras normas específicas aplicáveis.

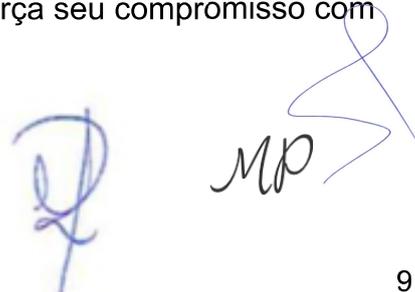
O **tratamento de dados pessoais sensíveis** pela Pansera somente será realizado:

- 10.1. Quando o **titular de dados pessoais** ou seu responsável legal consentir, de forma específica e destacada, para finalidades específicas;
- 10.2. Sem fornecimento de consentimento do **titular de dados pessoais**, nos casos em que o tratamento for indispensável para:
 - 10.2.1. O cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela Pansera;
 - 10.2.2. O exercício regular de direitos, inclusive em contrato e em processo judicial, administrativo e arbitral;
 - 10.2.3. Proteção da vida ou da incolumidade física do titular de dados pessoais ou de terceiros;
 - 10.2.4. Garantia da prevenção à fraude e à segurança do titular de dados pessoais, nos processos de identificação e autenticação de cadastro em sistemas eletrônicos.

11. Direitos dos Titulares dos Dados Pessoais

A Pansera, em relação ao **tratamento de dados pessoais**, reforça seu compromisso com os direitos dos **Titulares dos dados pessoais**:

- 11.1. Confirmação da existência de tratamento;
- 11.2. Acesso aos dados;



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início:01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

- 11.3.** Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- 11.4.** Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na Lei;
- 11.5.** Eliminação dos dados;
- 11.6.** Direito à revogação do consentimento. Entretanto, ressalta-se que isso não afetará a legalidade de qualquer tratamento realizado antes da retirada. Na hipótese de revogação do consentimento, talvez não seja possível fornecer determinados serviços. Sendo este o caso, o **titular de dados pessoais** será informado.

12. Deveres para Uso Adequado de Dados Pessoais

Os deveres em relação aos Dados Pessoais se estendem a todos os destinatários desta política no decorrer do seu trabalho e atividade na Pansera, sempre com o comprometimento de auxiliar a Pansera em cumprir suas obrigações na implementação de sua estratégia de privacidade e proteção de dados pessoais.

12.1. Deveres específicos dos Titulares de Dados Pessoais:

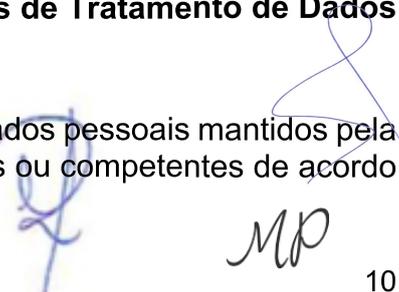
- 12.1.1. Toda e qualquer Mudança de seus dados pessoais na sua relação com a Pansera (e.g. Troca de endereço), deve ser notificado a Pansera;
- 12.1.2. Essa solicitação deve ser feita preferencialmente por escrito, utilizando e-mail ou aplicativos/software de mensagens.

12.2. Deveres específicos dos Colaboradores da Pansera:

- 12.2.1. O compartilhamento de Dados Pessoais do Titular de Dados pessoais entre os colaboradores da Pansera é permitido, desde que atenda a sua finalidade e base legal.
- 12.2.2. Solicitar, obrigatoriamente, autorização por escrito do Titular dos Dados Pessoais para tratamento de seus Dados Pessoais.

12.3. Deveres dos Colaboradores da Pansera, Agentes de Tratamento de Dados Pessoais e Terceiros:

- 12.3.1. Não disponibilizar nem garantir acesso aos dados pessoais mantidos pela Pansera para quaisquer pessoas não autorizadas ou competentes de acordo com as normas da instituição.



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

12.3.2. Obter autorização necessária para o tratamento de dados e ter os documentos necessários que demonstrem a designação de sua competência para a realização da operação de tratamento de dados lícita.

12.3.3. Cumprir todas as normas e recomendações em relação a segurança da Informação, tendo como base a *Política de Segurança da Informação*.

12.4. Deveres de todos os destinatários desta Política:

Todos os destinatários desta política têm o dever de contatar o **DPO** da Pansera quando suspeitar ou constatar ocorrência das seguintes ações:

12.4.1. Qualquer operação de tratamento de dados pessoais realizadas sem atender as bases legais que a justifique;

12.4.2. Tratamento de dados Pessoais sem autorização da Pansera no decorrer das suas atividades;

12.4.3. Tratamento de dados Pessoais do Titular de Dados Pessoais sem autorização expressa e escrita do mesmo;

12.4.4. Tratamento de Dados Pessoais que seja realizada em desconformidade com a *Política de Segurança da Informação* da Pansera;

12.4.5. Eliminação ou destruição não autorizada pela Pansera de dados pessoais de plataformas digitais da Pansera.

12.4.6. Qualquer outra violação desta Política ou de qualquer um dos princípios de proteção de dados.

13. Descarte e Manutenção dos Dados Pessoais:

Conforme disposto na LGPD, é obrigatória a exclusão dos Dados Pessoais do Titular dos Dados após o término de sua relação com a Pansera. Visando atender os prazos legais estipulados pela Superintendência de Seguros Privados (Susep) em relação aos Dados Pessoais, através da Circular nº 605/2020, todos os documentos referentes às operações abaixo devem ser mantidos por no mínimo 5 anos:

I - Contratação e suas respectivas oferta e subscrição;

II - Alteração, averbação e cancelamento de contrato;

III - Suspensão e reabilitação de cobertura;

IV - Disponibilização de certificados, extratos e outras informações obrigatórias;



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

V - Regulação e liquidação de sinistro ou benefício;

VI - Resgate e portabilidade de recursos;

VII - Concessão e pagamento de assistência financeira;

VIII - Apuração e distribuição de resultados técnicos ou financeiros;

IX - Apuração e pagamento de comissões, participações e pró-labore;

X - Distribuição de títulos de capitalização e pagamento de sorteios e resgates;

XI - Cadastros dos clientes; e

XII - Outras operações que envolvam direitos e obrigações do contrato comercializado.

14. Relação com Terceiros

A LGPD estabelece que no caso de danos patrimoniais, morais, individuais ou coletivos derivados de violações à legislação de proteção de dados pessoais é solidária, ou seja, todos os agentes envolvidos no tratamento de dados pessoais podem ser responsabilizados por esses danos.

Desta forma, visando não ser responsabilizada pelas ações de terceiros em relação aos dados pessoais, a Pansera reitera que irá fazer os maiores esforços para verificar, avaliar e garantir que os terceiros cumpram com o estabelecido pela LGPD.

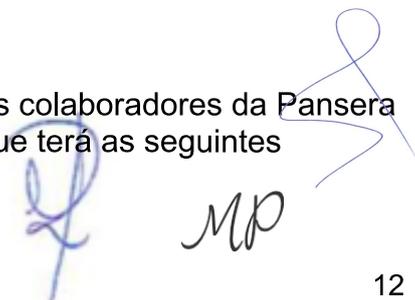
14.1. Todos os contratos com terceiros deverão conter cláusulas referentes à proteção de dados pessoais, estabelecendo deveres e obrigações para com o mesmo e principalmente, atestando o compromisso dos terceiros com a LGPD e demais legislações de proteção de dados pessoais.

14.2. Todos os contratos antigos e futuros serão revisados e submetidos à aprovação do **DPO** da Pansera e sua equipe técnica.

14.3. Todos os terceiros devem assinar o termo de aceitação dessa política, submetendo as atividades contratadas no âmbito da relação com a Pansera também a essas normativas.

15. Data Protection Officer

Disposto acima os direitos e deveres dos titulares dos dados, dos colaboradores da Pansera e dos terceiros. Torna-se necessário estipular o papel do **DPO** que terá as seguintes responsabilidades:



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

- 15.1. Monitorar o cumprimento das legislações de proteção de dados pessoais aplicáveis, de acordo com as políticas da Pansera;
- 15.2. Orientar os destinatários desta Política quanto ao regime de privacidade e proteção de dados pessoais da Pansera;
- 15.3. Assegurar que as regras e orientações relativas à proteção de dados sejam informadas e incorporadas nas rotinas e práticas da Pansera;
- 15.4. Organizar treinamentos sobre proteção de dados pessoais na Pansera;
- 15.5. Prestar esclarecimentos, oferecer informações e apresentar relatórios sobre as operações de tratamento de dados pessoais e seus impactos para as autoridades públicas competentes (e.g. Ministério Público, Autoridade Nacional de Proteção de Dados Pessoais, etc.);
- 15.6. Responder às solicitações e reclamações de titulares de dados pessoais cujos dados tenham sido objeto de tratamento pela Pansera;
- 15.7. Auxiliar em auditorias ou qualquer outra medida de avaliação e monitoramento envolvendo proteção de dados;
- 15.8. Elaborar os relatórios de impacto à privacidade e proteção de dados, pareceres técnicos e revisão de documentos no que se refere à proteção de dados.

16. Pontos de Controle

16.1. Consentimento

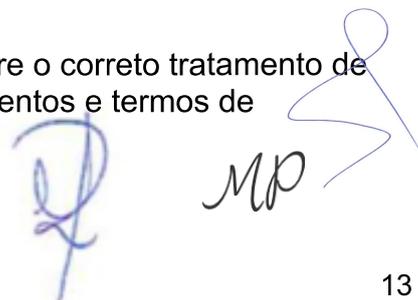
No primeiro contato, sempre solicitar o “aceite” do cliente em relação ao tratamento de dados pessoais.

16.2. Armazenamento

Armazenar em local seguro a “prova” do aceite do cliente, comprovando que a Pansera tem permissão para tratar os dados pessoais do mesmo.

16.3. Conscientização

Conscientizar os colaboradores da Pansera sobre o correto tratamento de dados pessoais dos clientes, através de treinamentos e termos de conhecimento sobre a presente política.



	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

17. Regulamentação Associada

Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018 – “LGPD”)

18. Disposições Finais

A Pansera reconhece seu compromisso em atender a LGPD e fazer o tratamento adequado de **dados pessoais** para fins legítimos. Reforça também o seu compromisso com as boas práticas de privacidade e proteção de dados.

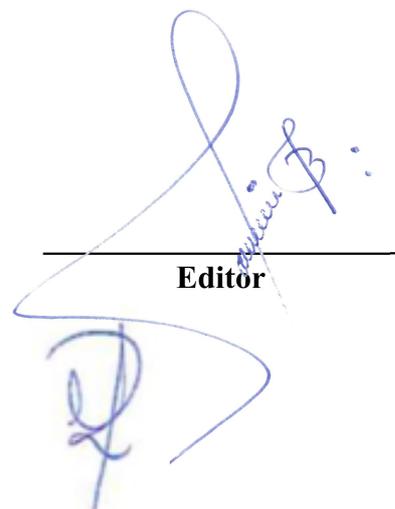
A Pansera se compromete a revisar a presente Política periodicamente e, a seu critério, promover modificações que atualizem suas disposições visando reforçar o compromisso da Pansera com a LGPD, sendo todas as alterações comunicadas aos destinatários desta Política.



Redator

M Pansera

Autor

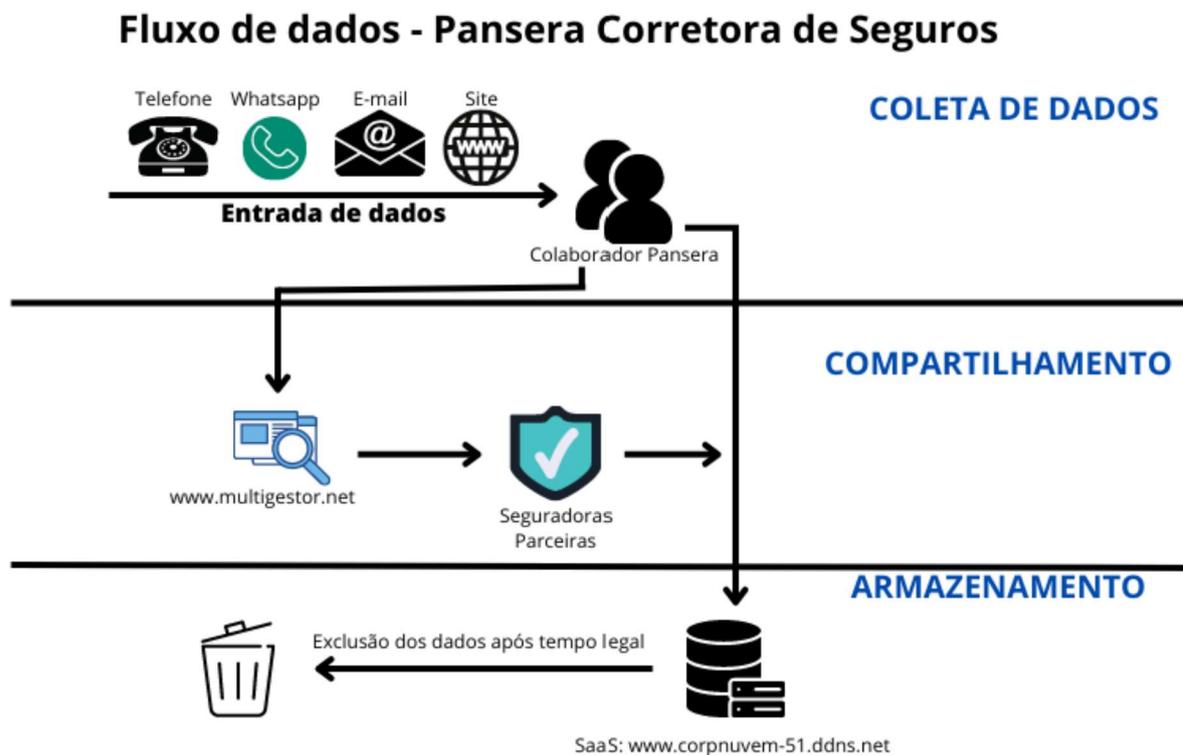
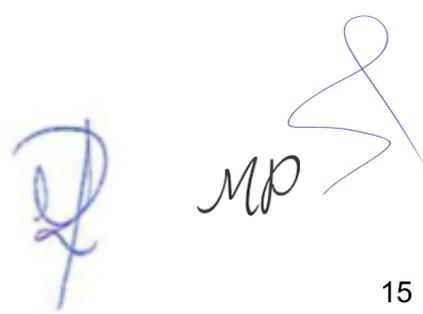


Editor

	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início: 01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

19. Anexos.

19.1. Anexo I – Fluxo de Dados

	POLÍTICA DE PRIVACIDADE		
	PP 2	Versão 1	Vigência Data Início:01/06/2023 Data Final: 31/12/2023

19.2. Anexo II – Coleta de Dados

Fonte Como os Dados são coletados?	Dados Pessoais Quais dados são coletados?	Razão Porque os dados são coletados?	Tratamento Como os dados são armazenados, processados e quem tem acesso.	Descarte Quando os dados são descartados?	Contém Consentimento	Titular acima de 18 anos	Dados sensíveis
<ul style="list-style-type: none"> - Telefone - Whatsapp - E-mail - Site 	<ul style="list-style-type: none"> - Nome - CPF - RG - Nascimento - Estado Civil - Profissão - Endereço 	<ul style="list-style-type: none"> - Processamento / Análise - Para cotar seguros junto as seguradoras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Armazenados em servidor interno e servidor na nuvem. - Dados são armazenados após fechamento de Seguro. - Colaboradores autorizados da Pansera. - Colaboradores autorizados da Seguradora no qual o seguro foi fechado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Após 5 anos conforme prazo legal estipulado pela Susep através da circular 605/2020. 	Sim	Sim	Apenas para seguro de Vida.

